

JUDEȚUL PRAHOVA
S.C. APĂ CANAL MĂNECIU S.R.L.
cod 107365, com. Măneciu, str. Tabla Buții, nr.273, jud. Prahova, tel-fax: 0244/295666,
e-mail: scapacanalmaneciu@gmail.com, J29/1266/2018, CUI 39505360,
cont RO31RNCB0211159589670001 – BCR Vălenii de Munte
cont RO89TREZ5285069XXX003892 Trezoreria Vălenii de Munte

**RAPORT ANUAL DE EVALUARE
A ACTIVITĂȚII DIRECTORULUI
SC APA CANAL MANECIU SRL
EXERCITIUL FINANCIAR 2023**

Elaborat: Consiliului de Administratie al SC APA CANAL MANECIU SRL

Conform: Art. 36, alin. 5 din O.U.G. 109/2011

I. SC APA CANAL MANECIU SRL

Societatea SC APA CANAL MANECIU SRL s-a infiintat conform Hotararii Consiliului Local prin H.C.L nr.26/14.03.2018 prin reorganizarea Serviciului Public de Gospodărire Comunală Măneciu din subordinea Consiliului Local Măneciu și din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Măneciu , într-o societate comerciala, cu actionar unic **Comuna Măneciu** prin Consiliul Local Măneciu . SC APA CANAL MANECIU SRL este persoana juridica, avand forma juridica de societate cu raspundere limitata, fiind inregistrata la Oficiul Registrului Comertului PRAHOVA sub nr. J29/1266/2018, avand cod de inregistrare fiscal RO 39505360. Capitalul social este detinut de catre Consiliu Local al comunei Maneciu.

Societatea SC APA CANAL MANECIU SRL a devenit operator al serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare din comuna Maneciu incepand cu 01.07.2018, o data cu semnarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare .

Obiectivul principal al societății îl reprezintă obținerea de performanțe operaționale și financiare care să-l recomande ca un operator competitiv pe piața serviciilor zonale de alimentare cu apă și canalizare.

În acest sens misiunea societății urmărește:

- furnizarea unor servicii de calitate, în regim de continuitate, la un preț suportabil și în condiții de eficiență economică;
- promovarea respectului și transparenței prin tratamentul egal și nediscriminatoriu al tuturor clienților și prin angajarea unei comunicări eficiente cu toate părțile interesate;
- creșterea nivelului de profesionalism în rândul angajaților și prin aceasta, creșterea capacității de răspuns la necesitățile și cerințele clienților;
- promovarea responsabilității instituționale, protecția și conservarea mediului înconjurător.

In exercitiul financiar 2023, SC Apa Canal Maneciu SRL a detinut licenta de operare clasa 3 nr. 6582 din 20.12.2023 potrivit Ordinul 771 emis de Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, prin care titularul licentei are dreptul de a furniza/ presta serviciile in baza Contractului de Delegare.

In cursul anului 2023 conducerea generală a societății a fost exercitata de:

- Adunarea Generală a Asociaților ;
- Consiliul de Administrație ;
- Directorul general ;

La sfarsitul anului 2023, SC Apa Canal Maneciu SRL asigura gestionarea serviciului de alimentare cu apa potabila si canalizare in comuna Maneciu .

In anul financiar 2023 veniturile din prestatii apa potabila si canalizare au fost stabilite la fundamentarea Bugetului de venituri si cheltuieli in suma de 2469.00 mii lei, realizate in suma de 2154.39 mii lei , gradul de realizare de 87.25% . In ceea ce prive te executia veniturilor totale ale societatii, acestea au fost prevazute la nivelul sumei de 2974.00 mii lei, realizate in suma de 2540.74 mii lei, avand un grad de realizare 85.43%. Cheltuielile totale ale societatii au fost stabilite la fundamentarea Bugetului de venituri si cheltuieli in suma de 2969.00 mii lei , realizate in suma de 2539.08 mii lei , gradul de realizare de 85.52% .

Realizarea veniturilor si a cheltuielilor de exploatare au inregistrat o corelatie de echilibru. Rezultatul financiar brut la finalul anului 2023, pe baza datelor inregistrate in evidenta contabila, a fost de 1.669 lei. . Rezultatul net in valoare de 625 lei ramane la dispozitia societatii ca sursa de finantare pentru activitatea societatii.

Principalii indicatori realizați de către **Societatea APĂ CANAL MĂNECIU S.R.L.** la data de 31.12.2023 se prezintă astfel:

Nr.crt	DENUMIRE INDICATOR	PREVĂZUT AN 2023	REALIZAT AN 2023
1.	Venituri totale	2.974.000	2.540.745
2.	Cheltuieli totale	2.969.000	2.539.076
3.	Venituri din exploatare	2.973.960	2.540.726
4.	Cheltuieli din exploatare	2.961.900	2.533.003
5	Venituri financiare	40	19
6.	Cheltuieli financiare	7.100	6.073
7.	Profit brut/ Pierdere	5.000	1.669
8.	Impozit pe profit	800	1.044
9.	Profit net	4.200	625

Au fost programate plati restante in valoare de 49.00 mii lei si inregistrate plati restante in valoare de 200.10 mii lei , societatea inregistrand datoriile curente catre bugetul general consolidat si furnizori in valoare de 211.26 mii lei .

Prezenta evaluare a fost elaborata de Consiliul de Administratie al SC APA CANAL MANECIU SRL, in conformitate cu prevederile art. 36, punctul 5 din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare si cuprinde evaluarea activitatii directorilor, vizand atat executia contractelor de mandat, cat si a componentei de management a planului de administrare in cursul anului 2023:

"36. (5) Evaluarea activitatii directorilor sau directoratului, dupa caz, se face anual de catre consiliul de administratie sau supraveghere si vizeaza atat executia contractului de mandat, cat si a componentei de management a planului de administrare. Raportul de evaluare se publica pe pagina de internet a autoritatii publice tutelare, la data de 31 mai a anului urmatorei pentru care se efectueaza evaluarea. Datele care conform legii au caracter confidential sau secret sunt exceptate de la publicare si se comunica AMEPIP "

II. EXECUTIA CONTRACTULUI DE MANDAT

Prezentul raport analizeaza executia obligatiilor conform atributiilor de conducere delegate stipulate si asumate prin contractul de mandat aprobat de Consiliul de Administratie al directorului general.

1. Directorul General

Directorul General al SC Apa Canal Maneciu SRL a fost numit in functie prin Decizia Consiliului de Administratie nr. 13./28.10.2022 prin aprobarea incheierii contractului de mandat nr. 1211/28.10.2022.

In conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al Societatii, Directorul General este raspunzator de administrarea operativa curenta a societatii si alte responsabilitati similare care ii sunt delegate de Consiliul de Administratie periodic. Obligatiile si responsabilitatile Directorului General sunt stabilite prin contractul de mandat , incluzand urmatoarele:

- să conceapă planul de management și să aplice strategia de dezvoltare a *Societății* ;
- să stabilească direcțiile principale de activitate și de dezvoltare ale *Societății*;
să stabilească politicile contabile și sistemul de control intern managerial și aprobarea planificării financiare;
- să stabilească atribuțiile contabilului și să evalueze activitatea acestuia ;
- să conceapă și să înainteze spre aprobare Consiliului de Administrație Regulamentul de organizare și funcționare a *Societății*;
- să încheie contracte în limitele prevăzute de Actul Constitutiv;
- să elaboreze un raport anual privind activitatea *Societății* cu respectarea prevederilor *art.56 din OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare*;
- să convoace sesiunile Adunării Generale Asociaților precum și sesiunile Consiliului de Administrație , să participe la sesiuni , să informeze asociații cu privire la orice act sau eveniment de natură a avea o influență semnificativă asupra situației societății;
- să prezinte anual , Adunării Generale a Asociaților *Societății* , în termenul prevăzut de legislația în domeniu , bilanțul și contul de profit și pierderi pe anul respectiv, să facă propuneri privind repartizarea profitului precum și să înainteze spre avizare Consiliului de Administrație proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al *Societății* pe anul în curs;
- să stabilească nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente , a creditelor comerciale pe termen scurt și mediu și să aprobe eliberarea/constituirea garanțiilor;
- să negocieze contractul colectiv de muncă , și să semneze forma finală a acestuia.
- să introducă cererea pentru deschiderea procedurii insolvenței *Societății* , potrivit legii dacă situația o impune;
- să propună Adunării Generale a Asociaților *Societății* majorarea capitalului social atunci când această măsură este necesară pentru desfășurarea activității, înființarea/desființarea de noi unități/subunități , fuziunea , divizarea , precum și înființarea de persoane juridice , cu sau fără personalitate juridică , prin asociere cu alte persoane din țară/străinătate;
- să exercite atribuțiile ce i-au fost delegate de Adunarea Generală a Asociaților *Societății* conform Legii societăților nr. 31/1990 , cu modificările și completările ulterioare, precum orice alte atribuții prevăzute de lege sau de Actul constitutiv în sarcina sa;

Evaluarea performanțelor Directorului General se face de către Consiliul de Administrație prin evaluarea executiei obiectivelor, indicatorilor de performanță .

1. Perioada de mandat 01.01.2023-31.12.2023

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

Nr. crt.	Denumire indicator	Specificații	UM	Pondere (%)	Nivel ind. planificat	Total punctaj	
						planificat	realizat
0	1	2	3	4	5	7	8
1.1.	Rata de crestere a veniturilor exercițiului (total realizat/total planificat)	Raport de activitate/ Buget	mii mc	30	0.300	0.300	0.258
1.2.	Pierderile de apă (apă livrată/apă intrată)	Jurnal de cheltuieli	mii mc	10	0.100	0.100	0.160
1.3.	Fluxul de numerar Ti in luna /TI luna precedenta	Balanta	Kwh/ mc	20	0.200	0.200	0.217
1.4	Continuitatea alimentării cu apă (sistem sub presiune min.684 ore)	Raport de activitate	ore	30	0.300	0.300	0.315
1.5	Numar de sesizări/reclamații (dovedite a fi justificate) rezolvate in termen de maxim 3 zile	Registru sesizări/ reclamații	nr	10	0.100	0.100	0.100
TOTAL PUNCTAJ						1.000	1.050

Considerand prezentul raport, concluzionam ca Directorul General al SC Apa Canal Maneciu SRL a indeplinit obligatiile din contractul de mandat, reusind sa realizeze in proportie de peste 100% indicatorii de performanta .

Presedintele Consiliului de Administratie,

NICU ELENA LUMINITA

